



**COMUNE DI GALEATA**  
**Provincia di Forlì - Cesena**

-----  
Via Castellucci 1 - 47010 Galeata tel. 0543/975418 - fax 0543/981021 - Cod. Fisc.: 80003190404

**ATTO DEL SINDACO**  
**DECRETO SINDACALE N. 18**  
**CONFERIMENTO INCARICO DI FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE SERVIZIO ASSOCIATO**  
**CULTURA, TURISMO E SPORT**  
**DAL 02/04/2024 AL 30/06/2024**

**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- ai sensi dell'art .50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L) il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto ed ai Regolamenti comunali;
- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**VISTO** il C.C.N.L. per il triennio 2019-2021, del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, entrato in vigore il 01/04/2023, in particolare l'art.13, comma 1;

**Visto** il nuovo sistema di classificazione previsto dal CCNL 16.11.2022 dei profili professionali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 24 del 05/04/2023;

**Considerata** l'attuale macrostruttura dell'Ente, definita per le responsabilità con delibera n. 69 del 19/12/2017 dove vengono individuati i seguenti servizi:

- Servizio tecnico – affari generali;
- Servizio finanziario;

**Richiamata** la delibera di Giunta n. 49 del 17/05/2019 di definizione della retribuzione delle allora posizioni organizzative per i servizi tecnico-affari generali e servizio finanziario;

**Dato atto** che con delibera di Giunta n. 52 del 14/07/2023 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 attraverso uno stralcio del PIAO e si è disposto di provvedere alla copertura del posto vacante di Responsabile del Servizio Tecnico con un contratto a tempo parziale, rimandando ad altri atti la riorganizzazione della macrostruttura ove collocare separatamente gli affari generali;

**Tenuto conto** che al 31/12/2023 è scaduta la convenzione con l'Unione di Comuni della Romagna Forlivese e i Comuni di Galeata, Santa Sofia e Premilcuore per il servizio Associato Cultura, Turismo, Sport e comunicazione istituzionale in cui era Responsabile un funzionario di elevata qualificazione del Comune di Galeata, la cui retribuzione di posizione era stata stabilita dal Presidente dell'UCRF in € 6.500,00 annui;

**Tenuto conto** altresì del nuovo Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport tra i Comuni di Galeata, Santa Sofia e Premilcuore, in vigore dal 01/01/2024 ed efficace dalla nomina del funzionario di elevata qualificazione, già assegnata nella precedente convenzione con l'Unione CRF;

**Considerato** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 29/12/2023, è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Galeata, Santa Sofia e Premilcuore per lo svolgimento in forma associata dei *Servizi Cultura, Turismo e Sport* in vigore dal 01/01/2024 ed efficace dalla nomina del funzionario di elevata qualificazione quale responsabile già assegnata nella precedente convenzione con l'Unione CRF;
- in data 03/01/2023 la suddetta Convenzione repertorio n. 1381/2024, è stata sottoscritta dai tre Sindaci dei Comuni interessati;

**Dato atto** della necessità di riorganizzare l'attuale macrostruttura dell'Ente con i nuovi servizi e responsabilità, in fase di esecuzione ma non ancora ultimata, con il dovuto coinvolgimento dei sindacati;

**Considerato** che con proprio decreto n. 6 del 03/01/2024 è stato conferito l'incarico di funzionario di elevata qualificazione del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport dal 03/01/2024 e fino al 31/03/2024, alla dipendente di ruolo **Dott.ssa Catia Collinelli**, Area dei funzionari ex categoria D;

**Ritenuto necessario** rinnovare l'incarico di funzionario di elevata qualificazione ai Responsabili dei Settori del Comune di Galeata, al fine di evitare il verificarsi di disservizi ed assicurare la continuità dell'azione amministrativa, nelle more della nuova organizzazione della macrostruttura;

**Ritenuto necessario** altresì, al fine di garantire la piena funzionalità del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport, attribuire alla dipendente di ruolo **Dott.ssa Catia Collinelli**, Area dei Funzionari ex categoria D, la titolarità di funzionario di elevata qualificazione dei Servizi Cultura, Turismo e Sport, con decorrenza **dal 02/04/2024 e fino al 30/06/2024**, nelle more della revisione della struttura organizzativa del Comune;

**Considerato** che la dipendente Catia Collinelli, Area dei funzionari, ex categoria D, risulta essere in possesso dei requisiti stabiliti nel Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle funzioni di elevata qualificazione del comune di Galeata, per il conferimento della funzione di elevata qualificazione

del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport, in quanto possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura in argomento, essendo dotato di adeguata competenza professionale;

**Dato atto** che, al funzionario di elevata qualificazione in oggetto verrà attribuita una retribuzione di posizione annua su tredici mensilità, attualmente confermata rispetto alla precedente convenzione, in €. 6.500,00;

**Dato atto** relativamente alla retribuzione di risultato che la stessa viene determinata in fase di valutazione della performance individuale mediante applicazione della disciplina prevista nel sistema di valutazione della performance degli incaricati di elevata qualificazione;

**Richiamato** il Regolamento europeo n. 2016/679, recepito dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, che ha modificato il D.Lgs. 30/06/2023 n. 196;

**Richiamato** l'art. 2, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008;

**Visti** gli atti d'ufficio;

#### **DECRETA**

1. per le ragioni esposte in narrativa, di attribuire a decorrere **dal 02/04/2024 e fino al 30/06/2024**, nelle more della revisione della struttura organizzativa del Comune, alla dipendente a tempo indeterminato e pieno **Dott.ssa Catia Collinelli** Area dei funzionari ex categoria D, la titolarità della funzione di elevata qualificazione del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport;

2. di dare atto che alla funzionaria di elevata qualificazione del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto, tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli Organi di governo dell'Ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale.

In particolare competono tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli Organi;

3. di dare atto che nell'ambito del Sistema di gestione del rischio corruzione, la funzionaria di elevata qualificazione del Servizio Associato Cultura, Turismo e Sport farà parte della struttura di stabile supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e rivestirà il ruolo di referente anticorruzione; avrà il dovere di partecipare al processo di gestione del rischio nell'ambito del Servizio di competenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001, de ID.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento;

4. di dare atto che:

- l'incarico di funzionario di elevata qualificazione va affidato con il presente provvedimento potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento dei risultati negativi;
- la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e il rientro nelle funzioni proprie del profilo di appartenenza;
- gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttiva espressa con atto formale;

### **DISPONE**

- di comunicare copia del presente provvedimento alla dipendente interessata, al Segretario, agli Assessori e al Revisore dei Conti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente – sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Galeata, 02/04/2024

IL SINDACO  
F.to Francesca Pondini

Per ricevuta.....