



**COMUNE DI GALEATA**  
**Provincia di Forlì - Cesena**

-----  
Via Castellucci 1 - 47010 Galeata tel. 0543/975418 - fax 0543/981021 - Cod. Fisc.: 80003190404

**ATTO DEL SINDACO**  
**DECRETO SINDACALE N. 17**  
**CONFERIMENTO INCARICO DI**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO AA.GG. AD INTERIM**  
**DAL 01/05/2025 AL 30/06/2025**  
**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L) il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto ed ai Regolamenti comunali;

- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**Visto** il C.C.N.L. per il triennio 2019-2021, del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, entrato in vigore il 01/04/2023, in particolare l'art.13, comma 1;

**Visto** il nuovo sistema di classificazione previsto dal CCNL 16.11.2022 dei profili professionali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 24 del 05/04/2023;

**Considerata** l'attuale macrostruttura dell'Ente, definita per le responsabilità con delibera n. 26 del 15/04/2024 ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2024-2026", dove vengono individuati i seguenti servizi:

Affari generali;

Finanziario;

Tecnico;

Cultura-turismo-sport;

**Rilevata** la necessità di garantire l'esecuzione dei procedimenti in capo al Servizio Amm.vo AA.GG.;

**Verificata** la disponibilità delle risorse umane del Comune di Galeata, tenuto conto delle carenze di personale da tempo evidenziate;

**Ritenuto** di procedere ad affidare AL Dott. Luca Uguccione, Segretario reggente a scavalco presso la Segreteria del Comune di Galeata, nominato con decreto n. 15 del 05/05/2025, la responsabilità del Settore Amministrativo AA.GG. *ad interim*, al fine di evitare il verificarsi di disservizi causati dalla vacanza di un Responsabile, **dal 01/05/2025 al 30/06/2025**, ovvero fino a nuove disposizioni del Sindaco o fino alla nomina di un nuovo Responsabile;

**Rilevato** che per l'incarico *ad interim* di Responsabile degli Uffici di Segreteria/Anagrafe, il Segretario Luca Uguccione ha dichiarato di rinunciare ad ogni eventuale indennità, considerandolo all'interno dell'incarico di Segretario da Decreto Prefettizio n 257 del 02/05/2025;

**Sentita** la Giunta comunale;

**Ritenuta** la propria competenza e responsabilità per l'emanazione del presente Decreto, ai sensi delle norme di legge e di regolamento vigenti;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale di organizzazione e Visti:

- gli artt. 16 e 17 del CCNL del 16/11/2022;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- i vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali;

## **DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di attribuire al Dott. Luca Uguccione – Segretario a scavalco presso la Segreteria del Comune di Galeata, l'incarico *ad interim* di Responsabile del Settore Amministrativo AA.GG., **dal 01/05/2025 fino al 30/06/2025**, ovvero fino a nuove disposizioni del Sindaco o all'atto dell'individuazione di un nuovo Responsabile;
2. di dare atto che il Segretario Luca Uguccione, in qualità di Responsabile del Settore Amm.vo AA.GG, Anagrafe/Stato Civile/Demografico, si avvarrà del personale assegnato agli stessi settori;
3. di dare atto che l'incaricato di cui sopra non riceverà alcuna indennità di posizione/risultato, prevista per i Responsabili di servizio;

## **DISPONE**

- di trasmettere il presente Decreto al Segretario, ai dipendenti dell'Ente, agli Assessori, al Revisore dei Conti e alla RSU;

- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente – sezione denominata "Amministrazione trasparente".

IL SINDACO

Francesca Pondini

documento firmato digitalmente