

Rogio

Prot. n. 0036345 / 2020



UNIONE DEI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE

Nucleo di valutazione associato del Comune di Galeata

VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO

L'anno duemilaventi (2020) il giorno due (2) del mese di dicembre alle ore 12:10 si è riunito nei locali della sede dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese - Sede di Predappio, il nucleo di valutazione per la trattazione del seguente o.d.g.: Valutazione delle prestazioni del personale Responsabile APO del Comune di GALEATA - Gestione anno 2019.

Sono presenti i Sigg.:

Cigna dott. Giorgio (Segreteraio dei comuni di S. Sofia, Galeata, Civitella di Romagna e Premilcuore)	Presidente NdV
Santato dott.ssa Silvia (Direttore e Segretario dell'Unione di Comuni della Romagna e Segretario dei Comuni di Meldola e Castrocaro Terme e Terra del Sole)	Componente NdV
Benini dott.ssa Rita (Segretario del Comune di Predappio)	Componente NdV
Zeccherini dott. Giancarlo - componente esterno	Componente NdV

Premesso che:

- il Nucleo di valutazione è stato costituito in forma associata presso La Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, (CMAF), ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese per i Comuni di Meldola, Predappio, Civitella di R., Santa Sofia, Galeata e Premilcuore, giusta convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali (nov-dic. 2011), sottoscritta dai rispettivi Sindaci (presso la Comunità Montana dell'Appennino Forlivese in data 30/12/2011) e trasmessa ai Comuni aderenti nel maggio 2012;
- il NdV associato è formato dai Segretari dei Comuni aderenti, dal Segretario/Direttore della CMAF, ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese e dal Dott. Giancarlo Zeccherini, componente esterno per successiva integrazione del nucleo (n. 4 componenti), con funzione di Presidente assegnata al Segretario Comunale del Comune per cui occorre procedere all'attività valutativa;
- il NdV associato non è dotato di un Regolamento per disciplinare il suo funzionamento e l'espressione delle decisioni finali;
- anche nell'anno 2019 non vi è stato un preventivo coinvolgimento di tutti i componenti per tutti i Comuni, né per la programmazione degli obiettivi dei rispettivi PEG, né per la verifica in itinere della gestione con i Responsabili APO interessati: ciò è stato determinato soprattutto dai tempi di approvazione del PEG e, altresì, dalla mole di lavoro sempre crescente gravante sugli enti e, inoltre, risultata necessaria per l'implementazione delle procedure dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese, conformemente alla volontà espressa dalle Amministrazioni coinvolte;
- la costituzione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese comporterà necessariamente l'adozione di atti quanto più possibile omogenei per tutti i 15 Comuni;

Tutto ciò premesso, i componenti del NdV-Associato hanno convenuto che le valutazioni finali dei Responsabili APO (per la gestione 2019) dei sei Comuni aderenti alla convenzione NdV-Associato, vengano svolte attenendosi alle seguenti modalità:

- Il Segretario Comunale che, di volta in volta, a seconda del Comune interessato, assume il ruolo di Presidente del NDV Associato, effettua l'istruttoria preliminare per la valutazione da assegnare ai responsabili APO valutati, prima dell'audizione degli stessi da parte dell'intero Nucleo di Valutazione. Lo stesso si assume il compito di effettuare eventuali successivi colloqui di controdeduzioni, a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, richiedendo l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario;
- I restanti componenti del NDV associato partecipano al processo valutativo, verificando che lo stesso sia conforme ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009, nonché verificando che le proposte di valutazione siano adeguatamente istruite e motivate dal Presidente proponente, in ragione dei report presentati dai responsabili APO del raggiungimento degli obiettivi programmati e dell'audizione effettuata da parte del nucleo stesso.

Premesso e dato atto di quanto sopra, il Dott. Giorgio Cigna, Presidente NDV-Associato in questa seduta indetta per la valutazione dei responsabili APO del Comune di Galeata preliminarmente, rileva quanto segue:

- con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n.22 del 01/04/2011 e s.m.i., il comune di Galeata ha regolamentato il ciclo di gestione della performance di questo Ente in relazione ai contenuti del D.Lgs. n.150/2009. Tuttavia si dà atto che il sistema di misurazione della performance è necessariamente e naturalmente un percorso in divenire in quanto connesso alle effettive esigenze del Comune di Galeata e, ovviamente, alle risorse finanziarie e umane disponibili.

Successivamente, il Presidente, illustra il processo valutativo e le proposte valutative per i responsabili APO del Comune di Galeata;

Il Segretario mette a disposizione del NdV i report presentati dai responsabili in relazione alla gestione 2019 ed indica:

- che in sede di contrattazione decentrata, il fondo è stato incrementato del 1,2% del monte salari 1997, ai sensi dell'art.15 comma 2 del ccnl 01/04/1999, e all'art.67 comma 4 del CCNL 21/5/2018, per € 4.514,20;
- che nell'anno 2018 è stato attivato un progetto biennale di riorganizzazione del servizio tecnico, finalizzato ad un accrescimento di quelli esistenti, in essere pertanto anche nell'anno 2019;
- l'accordo sulle risorse decentrate per l'anno 2019 sottoscritto in data 23/12/2019.

Richiama inoltre i seguenti atti:

- il vigente sistema di valutazione degli incaricati di posizione organizzativa del Comune di Galeata;
- il PEG 2019 per il Comune di Galeata, approvato con delibera di Giunta n° 48 del 17/05/2019, contenente gli "obiettivi di sviluppo" (settoriali ed inter - settoriali, con le relative "pesature"), assegnati ai responsabili APO;

Ricorda che l'oggetto della valutazione sono le prestazioni rese e gli obiettivi raggiunti dai sotto indicati responsabili di P.O.:

- geom. Ferretti Giorgio – Responsabile Servizio Tecnico e Affari Generali nominato con atto del Sindaco n.10 del 29/06/2018, fino al 21/05/2019 e successivamente con atto del Sindaco n.8 del 21/5/2019, fino al 31/12/2019;
- rag. Lorena Bevoni – Responsabile Servizio Finanziario nominata con atto del Sindaco n.10 del 29/06/2018, fino al 21/05/2019 e successivamente con atto del Sindaco n.9 del 21/5/2019, fino al 31/12/2019.

Si evidenzia che:

- la gestione dei servizi sociali è svolta tramite l'Unione di Comuni della Romagna Forlivese, dall'Azienda dei Servizi alla Persona S. Vincenzo De' Paoli, con sede in Santa Sofia;
- la valutazione del personale impiegato nei servizi svolti in forma associata a livello di Unione viene effettuata da quest'ultima secondo la disciplina dalla medesima adottata;
- i Report finali sulla gestione del PEG 2019 e sono stati trasmessi nei termini previsti dai responsabili APO;
- che il Segretario, dott. Cigna ha incontrato i responsabili APO.

Relativamente agli obiettivi di PEG intersettoriale si dà atto che gli stessi sono stati pienamente raggiunti in ogni fase e nella tempistica prevista con l'apporto di tutti i servizi.

Tanto premesso, il nucleo di valutazione considera che le schede di valutazione proposte per i due responsabili APO di Galeata riportano tutte un punteggio superiore a quattro punti (sui cinque massimi).

Le valutazioni proposte tengono conto:

- del raggiungimento degli obiettivi di PEG settoriali e intersettoriali, rilevati attraverso report che sono stati presentati dai responsabili APO;
- del raggiungimento degli obiettivi programmati e finanziati con incremento del CCDI 2019;
- dallo svolgimento dell'attività ordinaria dei servizi assegnati, senza particolari anomalie e disservizi;
- dei comportamenti professionali dimostrati in campo organizzativo e per la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Stante quanto sopra illustrato e proposto, i componenti del NDV associato danno atto che le proposte di valutazione presentate sono conformi ai principi stabiliti dal D.Lgs. 150/2009, nonché sono adeguatamente istruite e motivate dal Presidente proponente, in ragione dei report presentati dai responsabili APO e del raggiungimento degli obiettivi programmati con il PEG 2019.

Per la valutazione dei responsabili APO del comune di Galeata si è proceduto tramite il sistema di valutazione approvato con delibera della giunta comunale n.22 del 01/04/2011 e s.m.i., considerando come punteggio complessivo massimo attribuibile 5 punti.

Si dà atto che la retribuzione di risultato verrà assegnata in maniera proporzionale al punteggio attribuito ad ogni responsabile. L'eventuale quota derivante dal parziale raggiungimento degli obiettivi rimane nella disponibilità dell'ente.

Il Presidente provvederà alla consegna delle schede ai responsabili APO valutati, i quali le potranno sottoscrivere per accettazione o fare pervenire loro osservazioni/ricorsi entro 10 giorni dalla consegna.

Eventuali successivi colloqui e/o controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, saranno curati dallo stesso Presidente NDV, il quale potrà richiedere l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario.

Il presente verbale e le necessarie conseguenti schede di valutazione finale (con firma di accettazione dei valutati) verranno successivamente trasmesse all'ufficio personale del Comune di Galeata per gli adempimenti di competenza.

Letto e sottoscritto

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Cigna dott. Giorgio (Segretario comuni S.Sofia, Galeata, Civitella di R. Premilcuore)

Presidente NDV

Santato dott.ssa Silvia (Direttore e Segretario dell'Unione di Comuni della Romagna e Segretario dei Comuni di Meldola e Castrocaro Terme e Terra del Sole)

Componente NdV

Benini dott.ssa Rita (Segretario Comune di Predappio)

Componente NdV

Zeccherini dott. Giancarlo - Componente esterno

Componente NdV

Valutato	Cognome: Bevoni		Nome: Lorena		
CDC:	Collocazione organizzativa: settore Finanziario		Periodo di valutazione: 01/01/2019 – 31/12/2019		
Obiettivi di PEG	Peso (a)	Valutazione (b)*	Punteggio pesato	Peso aree valutative	Punteggio pesato per area****
OBIETTIVI OPERATIVI					
Allineamento dati della piattaforma dei crediti con le risultanze contabili	25	4	1		
Velocizzazione dei tempi di pagamento e monitoraggio del debito commerciale	10	5	0,5		
sistema di valutazione delle posizioni organizzative	20	5	1		
fatturazione elettronica attiva	20	5	1		
Intersettoriale 1- normativa in materia di protezione dati personali	5	5	0,25		
TOTALE OBIETTIVI DI SVILUPPO (80%)	80%		3,75		
ATTIVITA' ORDINARIA (20%)		Valutazione (c)**			
ATTIVITA' ORDINARIA	20%	5	1		
Totale 1° area valutativa	100%		4,75	40%	1,9
OBIETTIVI DI PRESTAZIONE	Peso (d)	Valutazione (e)***			
PROGRAMMAZIONE ED INTEGRAZIONE	35	4	1,4		
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE	40	4	1,6		
ORIENTAMENTO ALL'UTENTE ED INNOVAZIONE	25	4	1		
Totale 2° area valutativa	100		4,00	60%	2,4
* 1 = obiettivo mancato (<20%)	2/3 = indicatore di attività in linea con le previsioni			TOTALE	4,3
2 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 21 al 40%)	4/5 = indicatore di attività superiore alle previsioni			*** 0/1 = obiettivo di prestazione mancato	
3 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 41 al 60%)				2/3 = obiettivo di prestazione parzialmente raggiunto	
4 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 61 al 80%)				4/5 = obiettivo di prestazione pienamente raggiunto	
5 = obiettivo raggiunto (>80%)					

Note del valutatore

Data, 3 dicembre 2020

Firma del responsabile di posizione organizzativa .

Firma del Nucleo..

Valutato	Cognome: FERRETTI		Nome: GIORGIO		
CDC:	Collocazione organizzativa: Settore Tecnico – settore AA.GG.		Periodo di valutazione: 01/01/2019 – 31/12/2019		
Obiettivi di PEG	Peso (a)	Valutazione (b)*	Punteggio pesato	Peso arco valutativo	Punteggio pesato per area****
OBIETTIVI OPERATIVI					
INTERSETTORIALE 1- NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI	5	5	0,25		
GESTIONE EMERGENZE IMPIANTO FOTOVOLTAICO -settore tecnico	20	5	1		
MONITORAGGIO PRODUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO -settore tecnico	10	5	0,5		
PROGETTO DI PRONTA DISPONIBILITA' -settore tecnico	10	5	0,5		
PIATTAFORMA DI ACQUISIZIONE DEI PIANI DELLE RELAZIONI ANTICORRUZIONE - settore Amm.vo AA.GG.	10	5	0,5		
OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' - settore Amm.vo AA.GG.	5	5	0,25		
ORGANIZZAZIONE SERVIZIO AMM.VO AA.GG. - settore Amm.vo AA.GG.	10	5	0,5		
SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI PROGRAMMATE NEL 2019 - settore Amm.vo AA.GG.	10	5	0,5		
TOTALE OBIETTIVI DI SVILUPPO (80%)	80%		4,00		
ATTIVITA' ORDINARIA (20%)		Valutazione (c)**			
ATTIVITA' ORDINARIA	20%	5	1		
Totale 1° area valutativa	100%		5,00	40%	2
OBIETTIVI DI PRESTAZIONE	Peso (d)	Valutazione (e)***			
PROGRAMMAZIONE ED INTEGRAZIONE	35	5	1,75		
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE	40	5	2		
ORIENTAMENTO ALL'UTENTE ED INNOVAZIONE	25	4	1		
Totale 2° area valutativa	100		4,75	60%	2,85
				TOTALE	4,85
* 1 = obiettivo mancato (<20%) 2 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 21 al 40%) 3 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 41 al 60%) 4 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 61 al 80%) 5 = obiettivo raggiunto (>80%)	2/3 = indicatore di attività in linea con le previsioni 4/5 = indicatore di attività superiore alle previsioni		*** 0/1 = obiettivo di prestazione mancato 2/3 = obiettivo di prestazione parzialmente raggiunto 4/5 = obiettivo di prestazione pienamente raggiunto		

Note del valutatore

Data 3 dicembre 2020

Firma del responsabile di posizione organizzativa

Firma del Nucleo.....

il Responsabile del Servizio
(Giorgio Ferretti)