



COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria in prima convocazione

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE CON INTEGRAZIONE AL TITOLO III - FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CAPO IV - ORDINE DEI LAVORI , CON L'ART. 57 BIS "VIDEOCONFERENZE"

L'anno duemilaventuno, addì ventinove del mese di novembre, alle ore 13:00, in modalità "DA REMOTO", si è oggi riunito il Consiglio Comunale, all'appello risultano:

	PRESENTE
1. DEO ELISA	S
2. ZABELLI CRISTIANO	S
3. BOVISI CARLO DOMENICO	G
4. IFTODE RADU COSMIN	S
5. MANCINI LUCA	G
6. CASAMENTI LARA	S
7. TORELLI CLAUDIA	S
8. UNGHERI MARIA	S
9. MALPEZZI EROS	S
10. QUADRELLI SARA	G
11. CUCCHI FEDERICO	G

presenti n. 7 assenti n. 4

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE **AVV. RITA BENINI**.

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, **DEO ELISA, SINDACO**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta pubblica.

A scrutatori della votazione vengono designati Signori:
Malpezzi Eros, Ungheri Maria e Torelli Claudia.

Sono presenti in aula gli assessori esterni:
Scalzulli Potito.

Il Consiglio prende in esame l'oggetto sopraindicato.

**La discussione relativa al presente punto è riportata nella Delibera
di Consiglio Comunale n. 35 del 29/11/2021**


IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione consiliare n.81 del 11/11/1995, esecutiva, è stato approvato il regolamento per la disciplina del funzionamento del consiglio comunale;
- con deliberazione consiliare n. 64 del 27/12/2007, esecutiva, sono state apportate modifiche al Regolamento consiliare con riguardo alle modalità di invio della convocazione e ordine del giorno inserendo la possibilità dell'inoltro telematico mediante posta elettronica;
- con deliberazione consiliare n. 14 del 29/04/2015, esecutiva, sono state apportate modifiche al Regolamento consiliare agli articoli 33,54 e 55;
- con deliberazione consiliare n. 40 del 26/07/2018, sono state apportate modifiche al Regolamento consiliare è stato modificato l'articolo 10, comma 1;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 24/03/2021 ad oggetto "APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL COMUNE IN MODALITA' TELEMATICA", con la quale sono state approvate le linee guida per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del comune in modalità telematica;

Ritenuto opportuno integrare il TITOLO III – FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CAPO IV – ORDINE DEI LAVORI , con l'art. 57 bis "VIDEOCONFERENZE", che recita testualmente:

- 
1. Le sedute di Consiglio possono tenersi in modalità telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario comunale ed i suoi collaboratori e/o il suo vicario, di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, tablet, piattaforme on line), idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
 2. La modalità della seduta in videoconferenza, che è in sede virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati, viene indicata nell'avviso o invito di convocazione del Consiglio comunale;
 3. Alla seduta in videoconferenza del Consiglio comunale partecipano di diritto gli Assessori e il Prosindaco, possono altresì partecipare i Responsabili di Settore o esperti, se invitati;
 4. La seduta può prevedere la compresenza di parte dei componenti il Consiglio presso la sede comunale e parte in collegamento mediante videoconferenza, purché sia possibile tecnicamente accertare la presenza e il voto di tutti i componenti con le stesse modalità tecnologicamente possibili;
 5. Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una chat con video chiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione;

6. Per i termini di convocazione sono fatte salve le previsioni del vigente regolamento del Consiglio comunale, in quanto non incompatibili con le presenti disposizioni. La convocazione dovrà essere anche pubblicata sul sito istituzionale del Comune;
7. La documentazione degli argomenti posti all'O.d.G. delle sedute del Consiglio comunale viene trasmessa ai Consiglieri nei termini previsti mediante l'invio di una e – mail o pec all'indirizzo eletto dal Consigliere comunale, in mancanza da quello assegnato dall'Amministrazione;
8. Per le sedute del Consiglio comunale la pubblicità della seduta potrà essere garantita mediante il collegamento ai programmi dei Consiglieri comunali e/o con un collegamento dedicato in streaming e/o altra forma equivalente se possibile, assicurando la visione da parte dei cittadini che ne facciano richiesta. La registrazione tiene luogo al verbale di seduta;
9. La seduta del Consiglio comunale può essere sospesa, ovvero solo in videoconferenza dei suoi componenti, compreso il Segretario comunale e i propri collaboratori e/o il vicario, qualora si discuta di questioni personali o si è in presenza di apprezzamenti su qualità personali, attitudini, meriti e demeriti di individui o questioni che rivestono il carattere di riservatezza ai fini della tutela dei dati personali discussi;
10. La presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate al comma 1;
11. Il Segretario comunale attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, al momento del voto per coloro che sono collegati via telematica, in funzione delle competenze, ex 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000;
12. La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario comunale ha accertato la presenza dei componenti, dando atto espressamente a verbale che la seduta si svolge in modalità telematica in videoconferenza;
13. La seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario comunale, è dichiarata valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, secondo i quorum previsti dal regolamento, dallo Statuto e dalla legge;
14. Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Presidente e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;
15. Sulla base dell'ordine del giorno il Presidente gestisce la discussione delle relative proposte, al termine delle quali si passa alla votazione per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio/video;
16. In caso di interruzioni della connessione in corso di seduta che impedisca il collegamento in videoconferenza e non sia possibile ripristinarla in congruo tempo la seduta si intende conclusa, salvo che il numero dei collegamenti e/o Consiglieri presenti sia tale da assicurare la validità della seduta. In tal caso il Consiglio prosegue la trattazione dei punti all'ordine del giorno, salvo il Presidente ritenga per il rilevante numero degli assenti o per mancanza dei relatori necessari, di rinviare gli oggetti rimasti ad altra seduta;




17. Al termine della votazione il Presidente dichiara l'esito, con l'assistenza degli scrutatori, se nominati e la dichiarazione del Segretario comunale sulla verbalizzazione del voto e dei presenti;
18. La seduta è chiusa con dichiarazione esplicita del Presidente, ovvero per cessazione automatica del collegamento non più ripristinabile, salvo quanto previsto al comma 17;
19. Qualora la seduta si svolga presso la sede comunale e siano presenti i componenti sufficienti alla validità della seduta, compreso il Segretario comunale, non si procede con le modalità della videoconferenza, ma, di norma con la registrazione audio/video, ovvero integrazione fra i collegamenti in video conferenza e la compresenza, se possibile;
20. Per quanto non previsto nel presente articolo, si applica quanto disposto nel presente Regolamento, se ed in quanto compatibile.

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano di mano da n. 7 consiglieri presenti:

- consiglieri votanti n. 7
- consiglieri favorevoli n. 7
- consiglieri contrari n. 0
- consiglieri astenuti n. 0

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa che si richiama integralmente

- 
- integrare il TITOLO III – FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CAPO IV – ORDINE DEI LAVORI , con l'art. 57 bis “VIDEOCONFERENZE”, che recita testualmente:
 - 1) Le sedute di Consiglio possono tenersi in modalità telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario comunale e i suoi collaboratori e/o il suo vicario, di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, tablet, piattaforme on line), idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
 - 2) La modalità della seduta in videoconferenza, che è in sede virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati, viene indicata nell'avviso o invito di convocazione del Consiglio comunale;
 - 3) Alla seduta in videoconferenza del Consiglio comunale partecipano di diritto gli Assessori e il Prosindaco, possono altresì partecipare i Responsabili di Settore o esperti, se invitati;
 - 4) La seduta può prevedere la compresenza di parte dei componenti il Consiglio presso la sede comunale e parte in collegamento mediante videoconferenza, purché sia possibile tecnicamente accertare la presenza e il voto di tutti i componenti con le stesse modalità tecnologicamente possibili;
 - 5) Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma

utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una chat con video chiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione;

- 6) Per i termini di convocazione sono fatte salve le previsioni del vigente regolamento del Consiglio comunale, in quanto non incompatibili con le presenti disposizioni. La convocazione dovrà essere anche pubblicata sul sito istituzionale del Comune;
- 7) La documentazione degli argomenti posti all'O.d.G. delle sedute del Consiglio comunale viene trasmessa ai Consiglieri nei termini previsti mediante l'invio di una e-mail o pec all'indirizzo eletto dal Consigliere comunale, in mancanza da quello assegnato dall'Amministrazione;
- 8) Per le sedute del Consiglio comunale la pubblicità della seduta potrà essere garantita mediante il collegamento ai programmi dei Consiglieri comunali e/o con un collegamento dedicato in streaming e/o altra forma equivalente se possibile, assicurando la visione da parte dei cittadini che ne facciano richiesta. La registrazione tiene luogo al verbale di seduta;
- 9) La seduta del Consiglio comunale può essere sospesa, ovvero solo in videoconferenza dei suoi componenti, compreso il Segretario comunale e i propri collaboratori e/o il vicesegretario, qualora si discuta di questioni personali o si è in presenza di apprezzamenti su qualità personali, attitudini, meriti e demeriti di individui o questioni che rivestono il carattere di riservatezza ai fini della tutela dei dati personali discussi;
- 10) La presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate al comma 1;
- 11) Il Segretario comunale attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, al momento del voto per coloro che sono collegati via telematica, in funzione delle competenze, ex 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000;
- 12) La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario comunale ha accertato la presenza dei componenti, dando atto espressamente a verbale che la seduta si svolge in modalità telematica in videoconferenza;
- 13) La seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario comunale, è dichiarata valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, secondo i quorum previsti dal regolamento, dallo Statuto e dalla legge;
- 14) Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Presidente e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;
- 15) Sulla base dell'ordine del giorno il Presidente gestisce la discussione delle relative proposte, al termine delle quali si passa alla votazione per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio/video;
- 16) In caso di interruzioni della connessione in corso di seduta che impedisca il collegamento in videoconferenza e non sia possibile ripristinarla in congruo tempo la seduta si intende conclusa, salvo che il numero dei collegamenti e/o Consiglieri presenti sia tale da assicurare la validità della seduta. In tal caso il Consiglio prosegue la trattazione dei pun-



ti all'ordine del giorno, salvo il Presidente ritenga per il rilevante numero degli assenti o per mancanza dei relatori necessari, di rinviare gli oggetti rimasti ad altra seduta;

- 17) Al termine della votazione il Presidente dichiara l'esito, con l'assistenza degli scrutatori, se nominati e la dichiarazione del Segretario comunale sulla verbalizzazione del voto e dei presenti;
- 18) La seduta è chiusa con dichiarazione esplicita del Presidente, ovvero per cessazione automatica del collegamento non più ripristinabile, salvo quanto previsto al comma 17;
- 19) Qualora la seduta si svolga presso la sede comunale e siano presenti i componenti sufficienti alla validità della seduta, compreso il Segretario comunale, non si procede con le modalità della videoconferenza, ma, di norma con la registrazione audio/video, ovvero integrazione fra i collegamenti in video conferenza e la compresenza, se possibile;
- 20) Per quanto non previsto nel presente articolo, si applica quanto disposto nel presente Regolamento, se ed in quanto compatibile.

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che testualmente recita: "Nel caso di urgenza le deliberazioni del Consiglio e della Giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti";

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano di mano da n. 7 consiglieri presenti:

- consiglieri votanti n. 7
- consiglieri favorevoli n. 7
- consiglieri contrari n. 0
- consiglieri astenuti n. 0

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dunque efficace dal momento della sua adozione.

PARERE

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE CON INTEGRAZIONE AL TITOLO III – FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE,CAPO IV – ORDINE DEI LAVORI , CON L'ART. 57 BIS “VIDEOCONRFERENZE”

SERVIZIO AMMINISTRATIVO AA.GG.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa, esprimo **PARERE FAVOREVOLE**

Galeata, 22/11/2021

Il responsabile del servizio
f.to Giorgio Ferretti



IL PRESIDENTE
f.to (DEO ELISA)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (AVV. RITA BENINI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del comune (www.comune.galeata.fc.it) in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 16 DIC 2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Paola Pondini)

La presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 16 DIC 2021



IL RESPONSABILE
(Giorgio FERRETTI)
